



طرح دوره (Course Plan)

پزشکی □ دندانپزشکی □ پرستاری □ پیراپزشکی □ توانبخشی □ بهداشت ■ تغذیه و علوم غذایی □	دانشکده
مدیریت سلامت، ایمنی و محیط زیست (HSE)	گروه آموزشی
مدیریت سلامت، ایمنی و محیط زیست (HSE)	رشته / گرایش
کاردانی □ کارشناسی پیوسته □ کارشناسی ناپیوسته □ کارشناسی ارشد ■	مقطع تحصیلی
دکترای حرفه ای □ دکترای تخصصی □	فراگیران
اصول و مبانی مدیریت	عنوان واحد درسی
تئوری ■ عملی □ کارآموزی □ کارورزی □	نوع واحد درسی
تعداد واحد : ۲ زمان (ساعت) : یکشنبه ۱۰-۱۳	تعداد واحد / ساعت
	کد درس
ندارد	پیش نیاز / هم نیاز
فرین فاطمی	نام و نام خانوادگی مدرس / مدرسین
سلامت در بلایا و فوریتها	رشته تحصیلی مدرس
دکتر	مقطع تحصیلی مدرس
استادیار	رتبه علمی
f_fatemi@semums.ac.ir	پست الکترونیک
دانشکده بهداشت دامغان - ۳۵۲۲۰۱۴۵، داخلی ۱۰۸۳	آدرس / شماره تماس
آشنایی دانشجویان با اصول، کلیات و مفاهیم سازمان و مدیریت، عناصر و الگوهای مدیریت به منظور آمادگی هر چه بیشتر در کاربرد اصول مدیریت در برنامه های HSE	اهداف کلی (شرح توصیف درس)
- آشنایی با اصول، کلیات و مفاهیم سازمان و مدیریت - آشنایی با مکاتب و تئوری های مدیریت - آشنایی با اصول، مراحل و انواع برنامه ریزی - آشنایی با انواع الگوهای ارتباطات در سازمان - آشنایی با رهبری سازمانی و سبک های رهبری - آشنایی با مدیریت تعارض و فرایند کنترل آن در سازمان - آشنایی با اصول کار تیمی و انواع تیم در سازمان	اهداف اختصاصی
پیامدهای یادگیری :	حیطه شناختی حیطه عاطفی حیطه روانی حرکتی
✓	✓
سخرانی و تدریس توسط استاد ■	سخرانی توسط دانشجو ■
پرسش و پاسخ ■	یادگیری مبتنی بر حل مسئله (PBL) □
بحث گروهی □	بیمار شبیه سازی شده □
ایفای نقش □	Bedside teaching □
نقشه مفهومی □ Concept Map	یادگیری مبتنی بر پروژه ■ Project-Based Learning
نمایش عملی □	کارگاه آموزشی □
یادگیری مبتنی بر تیم (TBL) □	آموزش مجازی □

سایر (لطفا قید نمایید) :	
<p>حضور و غیاب ■ تکالیف کلاسی ■ امتحانات ■ اخلاق دانشجویی ■</p> <p>سایر:</p> <p>– امتحان پایان ترم : (۱۶ نمره)</p> <p>– حضور و غیاب و فعالیت کلاسی، آزمون های در طول ترم و رعایت اخلاق حرفه ای (۴ نمره)</p>	<p>ضوابط آموزشی و سیاست های مدیریتی کلاس</p>

منابع اصلی درس :

- “مبانی سازمان و مدیریت”، تالیف: دکتر علی رضائیان. انتشارات: سمت، چاپ بیست و ششم ۱۴۰۴.
- “اصول و مبانی مدیریت”، تالیف: دکتر مهدی ایران نژاد. ناشر: نشر مدیران، چاپ چهارم ۱۳۹۳.
- “مبانی مدیریت”، تالیف: استیفن رابینز. ترجمه: دکتر اعرابی، انتشارات: دفتر پژوهش های فرهنگی، چاپ دوازدهم ۱۳۹۲.
- “اصول مدیریت”، تالیف: دکتر علی رضائیان. انتشارات: سمت، ۱۴۰۲.
- “تئوری سازمان”، تالیف: استیفن رابینز. ترجمه: دکتر سید مهدی الوانی انتشارات: صفار، چاپ سی و سوم ۱۳۹۰.

برنامه عناوین درس در هر دوره

شماره جلسه	عناوین کلی درس در هر جلسه	تاریخ ارائه	ساعت ارائه	روش تدریس	مواد و وسایل آموزشی	*روش ارزشیابی
۱	آشنایی با درس، نحوه برگزاری امتحان، کلیات، اصول و تعاریف سازمان و مدیریت، ویژگی های مدیر موفق	جلسه ۱	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۴
۲	انواع سازمان، روابط وابستگی در سازمان، اجزاء اصلی سازمان و وظایف آنها	جلسه ۲	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۳	انواع الگوهای سازمانی شامل ساختار سنتی و نوین، نگرش نظام مند به مدیریت منابع انسانی، انواع الگوهای ارتباطات در سازمان	جلسه ۳	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۴	تاریخچه مدیریت و سیر توسعه مکاتب مدیریت (کلاسیک، نئوکلاسیک، مشارکتی، سیستمی و اقتضایی)	جلسه ۴	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۵	سیر توسعه نظریه های مدیریت (تیلور، فایول، وبر، اسمیت، مایو و مک گرگور)، مبانی مدیریت در قرن اخیر	جلسه ۵	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۶	تعریف سیستم، انواع سیستم ها شامل سیستم باز، بسته، اصلی و فرعی و کاربرد تفکر سیستمی در مدیریت	جلسه ۶	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۷	تعریف برنامه ریزی و انواع آن، اهداف برنامه ریزی، اجزاء فرایند برنامه ریزی، برنامه ریزی استراتژیک و فرایند برنامه ریزی	جلسه ۷	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۸	آشنایی با تئوری های مربوط به انگیزش و نیازهای انسان، الگوی اقتضایی انگیزش	جلسه ۸	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۹	رهبری سازمانی و تعاریف آن، آشنایی با سبک های رهبری	جلسه ۹	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴

۱۰	تعریف تعارض و انواع آن، نحوه فرایند و شکل گیری تعارض در سازمان، مروری بر نظریه های تعارض	جلسه ۱۰	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۱۱	مدیریت تعارض و فرایند کنترل تعارض در سازمان	جلسه ۱۱	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۱۲	تعریف تیم و ویژگی های آن، انواع تیم در سازمان، انواع کار تیمی، تفاوت گروه و تیم در سازمان	جلسه ۱۲	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴
۱۳	اصول و ضوابط کار تیمی، مراحل شکل گیری تیم تیم و نحوه مدیریت جلسات تیمی	جلسه ۱۳	۱۰-۱۳	سخنرانی	اسلاید، کامپیوتر	۵، ۴

تاریخ امتحان میان ترم: ندارد	تاریخ امتحان پایان ترم:
------------------------------	-------------------------

* توجه: لطفاً روش ارزشیابی (شماره مربوطه ذیل) به تفکیک عناوین درس را در جدول فوق در ستون مربوطه قید گردد.

روش ارزشیابی	۱- آزمون کتبی:		
	الف: تشریحی (۱- گسترده پاسخ ■ ۲- کوتاه پاسخ ■)		
	ب: عینی (۱- چند گزینه ای ■ ۲- جورکردنی ۳- صحیح / غلط)		
	۲- مشاهده عملکرد (چک لیست)	۳- انجام تکالیف عملی و پروژه ■	۴- مصاحبه (شفاهی) ■
	۵- مشارکت کلاسی ■	۶- آزمون (کوئیز)	۷- سایر (لطفاً قید نمایید)

تاریخ تکمیل فرم: ۱۴۰۴/۰۷/۰۹	امضاء: فرین فاطمی
-----------------------------	-------------------